

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 п. Новозавидовский**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 1
п.Новозавидовский

Е.А.Тарасова

Приказ № 25 от 29.01.2025 г.



**Положение об организации горячего питания
обучающихся МБОУ СОШ № 1 п.Новозавидовский**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 1 п.Новозавидовский (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом школы;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения"(с изменениями);
- СанПиНами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МБОУ СОШ № 1 п.Новозавидовский являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

- 3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.
- 3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил.
- 3.3. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.
- 3.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.5. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28.
- 3.6. Для учащихся школы предусматривается организация завтрака (обеда), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетная продукция в ассортименте, установленном в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.
- 3.7. Примерное меню разрабатывается юридическим лицом, обеспечивающим питание в школе и согласовывается руководителем школы.
- 3.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.3648-20
- 3.9 Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.
- 3.10. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

- 4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной и платной основе.
- 4.2. Для обучающихся МБОУ ССОШ № 1п.Новозавидовский организуется следующее горячее питание:
 - для обучающихся 1-4 классов организуется одноразовое горячее питание на бесплатной основе;
 - для детей с ОВЗ, обучающихся в 1-4 классах, организуется второе (дополнительное) горячее питание;
 - для детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах, организуется бесплатное двухразовое горячее питание;

- горячее питание в виде обеда для детей из малоимущих семей, посещающих группу продленного дня, освобожденных от платы за питание полностью (на 100 %) или частично (на 50 %), но не более 25 % от общей численности детей в ГПД;
 - для обучающихся, являющихся детьми военнослужащих – участников специальной военной операции России либо погибших в ходе специальной военной операции России организуется бесплатное горячее питание в виде обеда;
 - для обучающихся с ОВЗ, которым в соответствии с заключением медицинской организации и на основании заявления родителей (законных представителей) обучение организовано на дому (индивидуальное обучение), ежедневное бесплатное двухразовое питание предоставляется в виде продуктового набора (сухой пайок) в течение учебного года, за исключением каникул, выходных и праздничных дней.
 - для обучающихся (дети ТЖС) 1-11 класс бесплатное питание, согласно документов, предоставленных ГКУ ТО «ЦСПН» Конаковского муниципального округа.
- 4.3. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом (группой) в столовой закреплены определенные обеденные столы.
- 4.4. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.
- 4.5. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.
- 4.6. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинская сестра и бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 4.7. Питание на льготной (бесплатной) основе предоставляется на основании действующих нормативных документов Тверской области и администрации Конаковского муниципального округа, регламентирующих организацию горячего питания и меры социальной поддержки школьников.
- 4.8. Питание льготным категориям обучающихся предоставляется согласно списку, утвержденному приказом директора школы.
- 4.9. Для осуществления учета учащихся, получающих питание на льготной основе, ведется табель учета.
- 4.10. Организация питания учащихся на льготной основе осуществляется ответственным за организацию питания (социальный педагог)

5. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

- 5.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.
- 5.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, уполномоченные члены управляющего совета школы и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания (бракеражная комиссия).
- 5.3. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.
- Функции комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся**
- 5.4. Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся. Комиссия при проведении мероприятий может оценить:
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

5.5. Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- вносить предложения и рекомендации по улучшению качества питания обучающихся;
- оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

6.2. Работники школьной столовой несут ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи.